

तेल उद्योग विकास बोर्ड

पेट्रोलियम एवं प्राकृतिक गैस मंत्रालय

अनुसंधान एवं विकास परियोजनाओं के लिए प्रपत्र

(अनुसंधान एवं विकास परियोजनाओं के प्रस्ताव को निम्न प्रपत्र में प्रस्तुत करें)

- 1 परियोजना का शीर्षक
- 2 संगठन की संक्षिप्त पृष्ठभूमि
- 3 प्रौद्योगिकी की स्थिति की समीक्षा :
 - i. मौजूदा प्रौद्योगिकी की अन्तर्राष्ट्रीय स्थिति, विकास की स्थिति और भविष्य के कार्यक्रम
 - ii. देश में प्रौद्योगिकी की वर्तमान स्थिति
 - iii. प्रस्ताव में भरे जाने वाले अंतराल, विशेष संदर्भों व अंतिम उपयोगकर्ताओं द्वारा स्वीकार्यता की संभावना सहित
- 4 परियोजना का उद्देश्य
- 5 पृष्ठभूमि और कार्य क्षेत्र
 - i. संगठन/अन्य संगठनों द्वारा अब तक किए गए कार्यों की पृष्ठभूमि
 - ii. प्रस्तावित कार्यक्षेत्र और अनुसंधान, डिजाइन, इंजीनियर और पूर्व-परीक्षण गतिविधियों का निम्न द्वारा किया जाने वाला संक्षिप्त तकनीकी विवरण:
 - इन-हाउस अनुसंधान एवं विकास यूनिट
 - राष्ट्रीय प्रयोगशालाएं/संस्थाएं
 - अन्य परामर्शी संगठन
 - वाणिज्यिक संयंत्र
- 6 तेल उद्योग के लिए यह परियोजना किस प्रकार से उपयोगी है?
- 7 कार्य योजना
(की जाने वाली गतिविधियों का चरणबद्ध विस्तृत विवरण)
- 8 गतिविधि समय सारणी
(प्रत्येक कार्यबद्ध योजनाओं/गतिविधियों को पूरा करने के लिए आवश्यक समय अवधि को दर्शाते हुए बार चार्ट)
- 9 अपेक्षित लाभ (मात्रात्मकता और गुणात्मकता के आधार पर)
 - सामग्री/ऊर्जा बचत (मात्रा और वार्षिक लागत बचत)
 - उत्पादकता, उत्पाद, दक्षता/गुणवत्ता, मूल्य संवर्धन आदि में सुधार

(परिमाणित रूप में)

- आयात प्रतिस्थापन /निर्यात द्वारा वार्षिक विदेशी मुद्रा की बचत/कमाई
- कोई अन्य लाभ

10 संभावित अन्तिम-प्रयोक्त और अनुप्रयोग

11 अनुमानित लागत

11.1. अनुमानित लागत का आधार (बजटीय उद्धरण, इन हाउस डेटा, बाजार दर आदि) प्रत्येक मद/विषय के अंतर्गत दर्शाया जाए

(i) पूंजीगत मदें (प्रत्येक मद की सूची दी जानी चाहिए)

(ii) राजस्व मदें

- रसायन
- उपयोज्यता
- उपभोज्य
- परामर्श
- यात्रा
- स्टेशनरी
- कच्चा माल
- श्रेणीगत मैन पावर (विशेष रूप से इस परियोजना के लिए उपयोग में लिए गए अतिरिक्त मैिन पावर को ही शामिल किया जाए)

- कोई अन्य

11.2 इन परियोजना के लिए उपयोग में ली जाने वाली मौजूद सुविधाओं की सूची।

11.3 इस परियोजना के लिए लगाए जाने वाले मुख्य अंवेशक, मौजूद मैन पावर (श्रेणी-गत) की सूची के साथ अनुसंधान अनुभव के वर्ष आदि की सूची।

11.4 उपकरणों, उपभोज्य, मैन पावर-यात्रा आदि के अतिरिक्त खर्चों का औचित्य।

11.5 त्रैमासिक जनवरी-मार्च, अप्रैल-जून, जुलाई-सितम्बर, अक्टूबर-दिसम्बर के आधार पर प्रत्येक वर्ष के लिए (दिसम्बर की लागत अनुमान की तुलना में) परियोजना के लिए आवश्यक निधियां

12 निधियों के स्रोत

13 पेटेंट अधिकार, यदि कोई हो

14 रायल्टी प्रावधान और उसकी स्थिति

हस्ताक्षर

संस्थान के प्रमुख

दिनांक:

हस्ताक्षर

विभाग के प्रमुख

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि :

- क. संगठन, मौजूदा मैन पावर और सामान्य सुविधाओं जैसे प्रयोगशालाएं, उपकरण और बुनियादी सुविधाएं जो इस संस्थान में उपलब्ध हैं, प्रदान करेगा।
- ख. यह शोध प्रस्ताव, किसी अन्य एजेंसी के समक्ष सहायता के लिए प्रस्तुत नहीं किया गया है (यदि प्रस्तुत किया है तो एजेंसी का नाम.....)
- ग. उपरोक्त जानकारी मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य एवं सही हैं।

हस्ताक्षर

संस्थान के प्रमुख

दिनांक:

हस्ताक्षर

विभाग के प्रमुख

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि :

- क. संगठन, मौजूद मानव शक्ति और सामान्य सुविधाओं जैसे प्रयोगशालाएं, उपकरण और बुनियादी सुविधाएं जो इस संस्थान में उपलब्ध हैं, उसे प्रदान करेगा।
- ख. यह शोध प्रस्ताव, किसी अन्य एजेंसी के समक्ष सहायता के लिए प्रस्तुत नहीं किया गया है (यदि प्रस्तुत किया है तो एजेंसी का नाम.....)
- ग. उपर दी गई जानकारी मेरे अपने ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही एवं सच्ची हैं।

हस्ताक्षर

संस्थान के प्रमुख

हस्ताक्षर

विभाग के प्रमुख